

**Date de réception  
du dossier**

(réserve à l'administration) :

...../...../ 20.....

 **PREMIÈRE INSCRIPTION À L'UNIVERSITÉ DE TOURS** **RÉINSCRIPTION À L'UNIVERSITÉ DE TOURS**

&gt; Indiquez votre N° de carte étudiant de l'université de Tours | | | | | | | | |

**INTITULÉ DU DIPLOME D'INSCRIPTION :** .....**ÉTAT CIVIL**

NOM de famille : ..... Prénom : .....

Prénom 2 : ..... Prénom 3 : .....

NOM d'usage : ..... Sexe: F  M 

N° Identifiant National Etudiant (INE) | | | | | | | | | | | | | (noté sur le relevé de notes du baccalauréat)

Né(e) le | | | / | | | / | | | | | Département: | | | | | Ville de naissance: .....

Pays : ..... Nationalité: .....

**SITUATION FAMILIALE** Seul(e) sans enfant (1)  Couple sans enfant (2) Seul(e) avec enfant(s) (3) - Nombre d'enfant(s) | | | |  Couple avec enfant(s) (4) - Nombre d'enfant(s) | | | |**SANTÉ****Les étudiants qui présentent une situation de maladie chronique, maladie invalidante ou handicap doivent, s'ils le souhaitent, contacter le SSE pour connaître les accompagnements possibles**

Prendre soin de sa santé, c'est réunir les conditions physiques, psychiques et sociales pour mener à bien ses études. L'équipe pluridisciplinaire (médecins, infirmiers, psychologues, assistantes sociales, etc...) du SSE se tient à la disposition des étudiants de l'université de Tours et d'établissements conventionnés pour répondre à leurs besoins en termes de consultations individuelles, préventive, mais aussi curative.

**SSE (Service de Santé Étudiante)****Site du Plat d'Étain** - Bâtiment H  
Tél. 02 47 36 77 00 / ssu@univ-tours.fr**Site de Blois** - Maison de l'étudiant  
Tél. 06 98 17 01 84 / ssu.blois@univ-tours.fr**SERVICE NATIONAL** Non concerné (Etudiants étrangers/Filles nées avant 1983)  En attente (Réserve à l'administration)  Non recensé Recensé uniquement  Exempté - Réformé Journée défense et citoyenneté / JAPD / Service National accompli**PREMIÈRES INSCRIPTIONS**Année de 1<sup>ère</sup> inscription en enseignement supérieur FRANCAIS (BUT, BTS, Prépa, Université, etc.)

| | | | | / | | | | | (ex. 2024/2025)

Année de 1<sup>ère</sup> inscription en UNIVERSITÉ FRANCAISE PUBLIQUE | | | | | / | | | | | (ex. 2024/2025)

Nom de l'université : .....

Année de 1<sup>ère</sup> inscription à l'UNIVERSITÉ DE TOURS | | | | | / | | | | | (ex. 2024/2025)

### BACCALAUREAT ET ÉQUIVALENCE

Je suis titulaire d'un baccalauréat FRANÇAIS

**Obtenu :**  en France OU  dans un lycée FRANÇAIS à l'étranger

Année d'obtention : |\_|\_|\_|\_|\_| Mention :  Passable  Assez bien  Bien  Très Bien

Nom du lycée : .....

Ville : ..... Département |\_|\_|\_|\_| (099 si bac obtenu dans un lycée FRANÇAIS à l'étranger)

Cocher le type de baccalauréat obtenu :

**Baccalauréat général (NBGE)** - préciser vos spécialités :

Spécialité 1 de terminale : .....

Spécialité 2 de terminale : .....

Spécialité de première : .....

**Autre baccalauréat (S, ES, L...)** - précisez la série |\_|\_|

**Bac professionnel :**  Industriel (0021)  Tertiaire (0022)  Agricole (0023)

Bac ou titre ÉTRANGER admis en équivalence (0031)

Année d'obtention : |\_|\_|\_|\_|\_| Pays : .....

Je suis titulaire d'un autre diplôme ou d'une équivalence :

DAEU/ESEU :  A OU  B  Dispense de baccalauréat  Validation d'expérience professionnelle

### COORDONNÉES POUR 2024-2025

**Mode d'hébergement en 2024/2025 :**  Domicile parental  Logement personnel

Résidence universitaire CROUS  Chambre étudiant chez un particulier

Autre : .....

• **Coordonnées parentales ou fixes**

N° ..... Rue/Lieu-dit .....

Code postal |\_|\_|\_|\_|\_| Commune : .....

Tél Portable |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|

• **Coordonnées de l'étudiant pendant l'année universitaire 2024/2025\***

\*si résidence universitaire, précisez votre numéro de chambre.

N° ..... Rue/Lieu-dit .....

Code postal |\_|\_|\_|\_|\_| Commune : .....

**Obligatoire pour activer votre compte d'accès à l'ENT :**

Email : .....@.....

Tél Portable |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_| |\_|\_|

### RÉGIME D'INSCRIPTION ET STATUT

Étudiant (Régime 1/Statut 01)

Apprenti (Régime 4/Statut 06)

Reprise d'études NON FINANCEE, NON CONVENTIONNEE (Régime 2/Statut 01)

**ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE**

• Exercez-vous une activité professionnelle ?     OUI     NON

**SI OUI**, êtes-vous :     Salarié en CDI     Salarié en CDD - Durée : mois |\_|\_|     Travailleur indépendant

Indiquez le code de votre catégorie socio-professionnelle : (Cf. tableau ci-dessous) |\_|\_|

Précisez votre quotité de travail :     Temps complet     Temps partiel

- **SI NON**, êtes-vous :     Demandeur d'emploi                       Retraité                       Parent au foyer

• Catégorie socio-professionnelle des parents (Cf. tableau ci-dessous) :

CSP de la mère |\_|\_|      CSP du père |\_|\_|

**CODES CATEGORIE SOCIO-PROFESSIONNELLE (CSP)**

10	Agriculteurs Exploitants	47	Techniciens	71	Retraité anciens agriculteurs
21	Artisans	48	Contremaîtres, agents de maîtrise	72	Retraité anciens cadres et prof. Intermédiaires
23	Chef entreprise 10 salariés et +	52	Employés civils et agents de service de la fonction publique	74	Retraité cadre
31	Professions libérales	53	Policiers et militaires	75	Retraité profession intermédiaire
33	Cadre de la fonction publique	54	Employés administratifs d'entreprise	77	Retraité employé
34	Professeurs, prof.scientifique (dont médecin hospitalier et interne des hôpitaux)	55	Employés de commerce	78	Retraité ouvrier
35	Professions Information/Arts/Spectacles	56	Personnels des services directs aux particuliers	81	Chômeurs n'ayant jamais travaillé
37	Cadres administratifs et commerciaux d'entreprise	62	Ouvrier qualifié dans l'industrie	82	Autres personnes sans activité professionnelle (Adhérent UTL uniquement)
38	Ingénieurs et cadres techniques d'entreprise	63	Ouvrier qualifié dans l'artisanat	83	Militaire du contingent
42	Instituteurs et assimilés	64	Chauffeur	84	Elève / Etudiant
43	Prof. Intermédiaires de la santé et du travail social	65	Ouvrier qualifié manut. Magasin. Transport	85	Sans profession - 60ans (hors retraité)
44	Clergé, religieux	67	Ouvrier non qualifié dans l'industrie	86	Sans profession +60ans (hors retraité)
45	Prof. Intermédiaires administrative de la fonction publique	68	Ouvrier non qualifié dans l'artisanat	99	Non renseigné (inconnu ou sans objet)
46	Prof. Intermédiaires administratives et commerciales des entreprises	69	Ouvriers agricoles		

**AIDES FINANCIÈRES (autres que bourse d'enseignement supérieur français)**

Contrat de doctorant contractuel     Aide à la mobilité internationale     Bourse de votre pays d'origine (B.G.E.)

Bourse régionale

Bourse ERASMUS

Autre, précisez : .....

**CONTRIBUTION A LA VIE ÉTUDIANTE ET CAMPUS (CVEC - CROUS)**

La loi n°2018-166 d'Orientation et de Réussite des Etudiants (ORE) du 8 mars 2018 impose le paiement, au CROUS, sur le site [cvec.etudiant.gouv.fr](http://cvec.etudiant.gouv.fr) de la Contribution à la Vie Etudiante et Campus (CVEC) AVANT votre inscription à l'Université.

Je certifie avoir acquitté la CVEC d'un montant de **103 euros auprès du CROUS**

Je suis exonéré de la CVEC car je suis :

Boursier

Réfugié

Demandeur d'asile

Bénéficiaire de la protection subsidiaire

**Je saisis mon numéro CVEC : |\_|\_|\_| - |\_|\_|\_| - |\_|\_|**

EX :      ORL4                      NCGMHD                      69

Je dépends de la formation professionnelle, je ne suis pas concerné

### ÉCHANGES INTERNATIONAUX

Participez-vous à un programme d'échange international ?  OUI  NON

- **Si OUI**, vous êtes :  Accueilli par l'université de Tours – Précisez votre pays d'origine : .....

Cochez le type de votre programme d'échange :

ERASMUS +, précisez le type d'échange :  Un semestre d'études  Une année d'études

Un stage d'un semestre  Une année de stage

Programme hors Europe, précisez :  Un semestre d'études  Une année d'études

Un stage d'un semestre  Une année de stage

Erasmus Mundus  Double diplôme  Cotutelle  Master en anglais (sous convention)

Autres, précisez : .....

### DERNIER ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ

Année d'inscription |\_\_|\_\_|\_\_| / |\_\_|\_\_|\_\_| (ex.2023/2024)

- Établissement **français** :  Lycée (LY)  Université/IUT/ESPE/INSPE (00)  BTS (01)  CPGE (02)

Etablissement formations paramédicales (07)

Autre, précisez : .....

Nom de l'établissement : ..... Dép. |\_\_|\_\_|

- Établissement **étranger** :  Secondaire (19)  Supérieur (10) Pays : .....

### SITUATION ANNÉE 2023-2024

Étiez-vous scolarisé en 2023-2024 ?  OUI  NON

- **Si OUI**, cochez dans quel type d'établissement :

Lycée français (A)  Lycée français à l'étranger (A)  Université FRANCAISE (H)  IUT (C)  BTS (B)

CPGE (D)  ESPE/ INSPE (M)  Etablissement ETRANGER SECONDAIRE (Q)

Etablissement ETRANGER SUPERIEUR (R)  Autres : .....

Précisez le nom de l'établissement : ..... Dép. |\_\_|\_\_| ou Pays : .....

- **Si NON**, avez-vous déjà été inscrit dans un établissement de l'enseignement SUPERIEUR ?  OUI (U)  NON (T)

### DERNIER DIPLÔME OBTENU

Intitulé du diplôme : .....

Dép. |\_\_|\_\_| Pays : ..... Année d'obtention |\_\_|\_\_|\_\_| / |\_\_|\_\_|\_\_| (ex.2023/2024)

### AUTRE ÉTABLISSEMENT FRÉQUENTÉ POUR 2024-2025

Êtes-vous inscrit dans un autre établissement ?  OUI  NON

- **Si OUI**, précisez : Le nom de l'établissement : .....Ville : .....

Le type de diplôme préparé : .....

Suivez-vous des cours par télé-enseignement ?  OUI  NON

- **Si OUI**, précisez :  CNED  HORS CNED, précisez : .....

**INSCRIPTION À L'UNIVERSITÉ DE TOURS 2024-2025**
**Indiquez votre diplôme d'inscription (ex : L1 Histoire) : .....**

.....

**SI INSCRIPTION EN FILIÈRE LEA**

Sélectionnez les langues B et C, en complément de la langue A Anglais obligatoire :

**Choix Langue B** (1 seul choix) :

 Allemand (niveau bac)     Chinois (niveau bac)

 Espagnol (niveau bac)     Italien (niveau bac)

**Choix Langue C** (Numérotez vos choix par ordre de priorité 1 à 5) :

 Choix n°  Allemand (niveau A2 minimum)

 Choix n°  Chinois (niveau A2 minimum)

 Choix n°  Espagnol (niveau A1 minimum)

 Choix n°  Italien (niveau A1 minimum)

**SI INSCRIPTION EN FILIÈRE  
DROIT-LANGUES**

Sélectionnez la langue choisie en complément de l'anglais obligatoire :

 Allemand     Espagnol     Italien

**SI INSCRIPTION EN L1 PEIP**

Indiquer votre choix de filière :

 L1 Mathématiques PEIP     L1 Physique PEIP

**SI INSCRIPTION EN L1, L2 OU L3 DE DROIT**

 Indiquer le site d'études :  Blois  Tours

**DROITS DIFFÉRENCIÉS ET EXONÉRATIONS - Cocher la case correspondant à votre situation personnelle et joindre la ou les pièces demandées à votre dossier :**

Etudiants COMMUNAUTAIRES ET ASSIMILES : Ressortissants de l'Union Européenne - Espace Economique Européen - Confédération Suisse - Andorre - Monaco		
0000	<input type="checkbox"/> Ressortissant de l'un des états mentionnés ci-dessus <b>Joindre une copie d'une pièce d'identité (Carte nationale d'identité, passeport)</b>	<b>Non assujettis aux droits différenciés</b> Je m'acquitte des droits nationaux
A2	<input type="checkbox"/> Bénéficiaire d'une Bourse du Gouvernement Français (BGF) <b>Joindre une copie de la décision d'attribution de bourse</b>	<b>Exonération TOTALE des droits différenciés</b> Je n'acquitte aucun droit d'inscription (Sauf le cas échéant, le droit facultatif PCE)
Etudiants EXTRACOMMUNAUTAIRES ET ASSIMILES : Etudiants de nationalité ETRANGERE (hors UE/EEE/ Confédération Suisse - Andorre - Monaco)		
B1	<input type="checkbox"/> Je m'inscris en Troisième cycle LONG de santé (Médecine/Pharmacie)	<b>Non assujettis aux droits différenciés</b> Je m'acquitte des droits nationaux
	<input type="checkbox"/> Étudiant inscrit dans un établissement public français d'enseignement supérieur ou dans un Centre de Français Langue Etrangère pour la préparation d'un diplôme national ou diplôme d'établissement DEPUIS 2018-2019. <b>Joindre la copie d'un justificatif d'inscription 2018/2019 (Carte étudiant, certificat de scolarité,...)</b>	
	<input type="checkbox"/> Etudiant inscrit en CPGE en France <b>Joindre copie de la carte d'étudiant 2024-2025</b>	
	<input type="checkbox"/> Etudiant Québécois <b>Fournir une copie du passeport canadien valide le jour de l'inscription + copie de la carte d'assurance maladie québécoise</b>	

B1	<input type="checkbox"/> Membre de la famille d'un citoyen de l'UE, de l'EEE ou de la Suisse. <b>Fournir une copie du titre de séjour mentionnant « Carte de séjour de membre de la famille d'un citoyen de l'UE/EEE/SUISSE » OU carte de séjour mentionnant « Carte de séjour - Directive 2004/38/CE ».</b>	<b>Non assujettis aux droits différenciés</b> Je m'acquitte des droits nationaux
	<input type="checkbox"/> Bénéficiaire du statut de Réfugiés OU Bénéficiaire de la protection subsidiaire OU personne dont l'un des parents ou le tuteur légale est réfugié OU bénéficiaire de la protection subsidiaire. <b>Fournir une copie du titre de séjour portant la mention « Réfugié » + une preuve de filiation pour les enfants (Extrait d'acte de naissance, livret de famille,...).</b> <b>Pour les documents non rédigés en français : traduction par un traducteur assermenté obligatoire.</b>	
	<input type="checkbox"/> Porteur d'une carte de résident de longue durée en France OU enfant MINEUR OU à la charge d'un résident de longue durée. <b>Fournir une copie du titre de séjour portant la mention « Carte de résident de longue durée - UE » + une preuve de rattachement de l'étudiant à cette personne (Extrait d'acte de naissance, livret de famille pour un descendant direct, preuve du rattachement).</b>	
	<input type="checkbox"/> Etudiant algérien, titulaire d'un titre de séjour portant la mention «Certificat de résidence algérien» OU enfants mineurs ou la charge d'une personne bénéficiant d'une carte de résident portant la mention «Certificat de résidence algérien» <b>Fournir une copie de la carte de séjour portant cette mention + une preuve de filiation pour les enfants (Extrait d'acte de naissance, livret de famille,...).</b>	
	<input type="checkbox"/> Domicilié FISCALEMENT en France OU rattaché à un foyer fiscal domicilié en France, depuis au moins 2 ans. <b>Fournir 3 avis d'imposition adressés par l'administration fiscale française ou les avis de situation déclarative à l'impôt portant respectivement sur les revenus 2021/2022 et 2023.</b> <b>Pour les personnes « rattachées », joindre, en plus, la déclaration de revenus sur laquelle l'état civil de la personne rattachée est mentionné.</b>	
B3	<input type="checkbox"/> Bénéficiaire d'une exonération d'Ambassade <b>Joindre une copie de la décision d'exonération de l'Ambassade</b>	<b>Exonération PARTIELLE des droits différenciés</b> Je m'acquitte des droits nationaux
B4	<input type="checkbox"/> Bénéficiaire d'une bourse du Gouvernement Français (BGF) <b>Joindre une copie de la décision d'attribution de bourse</b>	<b>Exonération TOTALE des droits différenciés</b> Je n'acquitte aucun droit d'inscription (Sauf le cas échéant, le droit facultatif PCE)
B6	<input type="checkbox"/> Etudiants EXTRACOMMUNAUTAIRES n'appartenant à pas à une catégorie B1 - B3 - B4 - B7 - B8 <b>Joindre la copie de la décision d'acceptation à l'Université de Tours</b>	<b>Exonération PARTIELLE des droits différenciés</b> Je m'acquitte des droits nationaux
B7	<input type="checkbox"/> Etudiant EXTRACOMMUNAUTAIRE au titre d'un partenariat avec un établissement étranger ou programmes communautaires ou programmes internationaux d'accueil d'étudiants (Erasmus +, ...) prévoyant une exonération <b>TOTALE</b>	<b>Exonération TOTALE des droits différenciés</b> Je n'acquitte aucun droit d'inscription (Sauf le cas échéant, le droit facultatif PCE)
B8	<input type="checkbox"/> Etudiant EXTRACOMMUNAUTAIRE au titre d'un partenariat avec un établissement étranger ou programmes communautaires ou programmes internationaux d'accueil d'étudiants (Erasmus +, ...) prévoyant une exonération <b>PARTIELLE</b>	<b>Exonération PARTIELLE des droits différenciés</b> Je m'acquitte des droits nationaux

Faites-vous **une période de césure** pour l'année universitaire 2024-2025 ?  OUI  NON

- **Si OUI**, joindre l'autorisation de l'université.

Avez-vous **une autre inscription** dans notre université pour 2024-2025 ?  OUI  NON

- **Si OUI**, précisez dans quel diplôme : .....

**CURSUS EXTERNE (hors université de Tours)**

Année universitaire	Établissement fréquenté	Année d'étude / Diplôme	Résultats	
			Succès	Échec

**SI BOURSIER 2024-2025 (Joindre la notification de bourse)**

- Demande de bourse en instance     Bourse sur critères sociaux - Echelon     
 Bourse du gouvernement français (BGF)     Autre : .....

**DROITS D'INSCRIPTION 2024-2025**

	DIPLÔME	DROITS NATIONAUX EN €	DROITS DIFFÉRENCIÉS EN €
<input type="checkbox"/>	DAEU	175	2 850
<input type="checkbox"/>	PASS	175	2 850
<input type="checkbox"/>	BUT	175	2 850
<input type="checkbox"/>	LICENCE	175	2 850
<input type="checkbox"/>	LICENCE PROFESSIONNELLE	175	2 850
<input type="checkbox"/>	DFG Médecine/Pharmacie/ Odontologie/Maïeutique	175	2 850
<input type="checkbox"/>	MASTER	250	3 879
<input type="checkbox"/>	DFA Médecine/Pharmacie/ Odontologie/Maïeutique	250	3 879
<input type="checkbox"/>	INGENIEUR	618	3 879
<input type="checkbox"/>	CAPACITÉ D'ORTHOPTISTE	340	2 850
<input type="checkbox"/>	CAPACITÉ D'ORTHOPHONISTE	555	3 879
<input type="checkbox"/>	AUDITEUR LIBRE	175 (retraité université de Tours : 20 €)	-

**ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES FACULTATIVES PROPOSÉES PAR L'UNIVERSITÉ (ANNEXE 2)**
**LE SPORT À L'UNIV**

Tous les étudiants de l'université de Tours peuvent accéder à l'ensemble des offres mises en place par le service des sports. De nombreux cours, stages, ateliers, événements, formations diplômantes et compétitions sont proposés gratuitement.

**Passeport Culturel Etudiant  8 €**

Le PCE vous permet de découvrir à tout petit prix une grande diversité de spectacles et manifestations proposés par les lieux culturels locaux et le service culturel de l'université (Salle Thélème).

**ATTENTION : Les étudiants boursiers ne sont pas exonérés du droit complémentaire du PCE.**

**LA PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL**

La politique de protection des données à caractère personnel est accessible sur le site internet suivant : <https://www.univ-tours.fr/politique-rgpd>

**RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION** Droits universitaires : Total

**LA CARTE ÉTUDIANTE EUROPÉENNE pour faciliter la mobilité étudiante**

La carte a pour objet de créer un statut d'étudiant à l'échelle européenne. Grâce à cette carte, un étudiant inscrit dans un établissement adhérent pourra faire valoir ses droits en tout lieu et auprès de tous les fournisseurs ayant défini une offre de service réservée aux étudiants.

**Cette carte étudiante européenne établit une identité numérique et graphique commune à tous les étudiants d'Europe.** Elle a vocation à devenir un véritable passeport numérique permettant l'émergence de services numériques entre les systèmes d'information de tous les acteurs.



Les services aux étudiants rendus accessibles par le biais de cette carte favoriseront et simplifieront sa mobilité dans les pays de l'Union, et également à l'intérieur de son propre pays. Ils visent à améliorer le quotidien des étudiants et favoriser leur réussite. Une recherche de mise à niveau et d'homogénéisation des services proposés aux étudiants en Europe se feront sur le principe de la réciprocité.

Tout étudiant inscrit dans un établissement adhérent à la carte européenne aura imprimé sur sa carte un QRCode qui stocke l'URL d'interrogation du service de vérification de statut de l'étudiant proposé par la plateforme d'échange :

- Le code pays : FR.
- Le code PIC de l'établissement (999848550 pour l'Université d'Orléans)
- Le numéro de l'étudiant dans l'établissement.

Cependant, **l'étudiant garde la liberté de valider ou non son inscription dans le dispositif de la carte européenne.** En cas d'adhésion, les données suivantes seront transmises à la plateforme européenne (plateforme European Student Card Router ou ESC-R, géré par le CNOUS : esc.support@cno.us.fr) : adresse mail de l'étudiant.e, le CSN (numéro unique) de la carte, son statut et sa date de fin d'inscription. La reconnaissance électronique du statut de l'étudiant à partir du QR-Code de sa carte sera alors activée et disponible sur tous les campus en Europe.

Les données étudiantes seront conservées de manière sécurisée. Elles sont supprimées en fin de droit ou sur demande de suppression par l'établissement. L'étudiant dispose du droit de demander au responsable du traitement l'accès aux données à caractère personnel ou leur rectification. Il a également le droit de retirer son consentement à tout moment. Vous pouvez, le cas échéant, introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

**En cochant cette case, vous consentez à activer votre carte étudiante européenne et vous autorisez l'Université de Tours à transmettre les données à caractère personnel précitées à la plateforme européenne pour rendre cette activation effective, sur la base de l'article 6§1a) du RGPD.**

Nom : ..... A Tours, le...../...../ 20.....

Prénom : ..... Signature

Filière d'inscription : .....



### Cas particuliers concernant les étudiants mineurs\*

\*soit à la date de l'inscription et qui atteindront la majorité dans le courant de l'année civile en cours,  
soit qui restent mineurs durant toute la 1 re année universitaire.

M. / Mme....., représentant légal de.....

Filière d'inscription : .....

### Inscription administrative

**autorise** (Joindre une copie de la pièce d'identité du parent ou représentant légal)  **n'autorise pas**

> Son enfant à procéder en son nom, à son inscription à l'université de Tours.

Le justificatif comportant les certificats de scolarité sera délivré lors de l'inscription. Le parent ou le représentant légal devra veiller à les récupérer.

### Sorties universitaires

**autorise**  **n'autorise pas**

> Son enfant à avoir des cours ou activités pédagogiques se déroulant en dehors des locaux de l'université.  
Pour les voyages, une autorisation particulière rappelant l'objet du déplacement, les lieux et horaires, les modalités de transport vous sera demand e si besoin, avec signature.

### En cas d'accident

L'université de Tours prendra toutes mesures médicales urgentes et conservatoires rendues nécessaires par l'état de santé de l'étudiant.e (appel des secours publics et/ou privés, gestes des premiers secours...).

### Gestion pédagogique

#### Communication des résultats

Le relevé de notes sera transmis à l'adresse parentale fournie lors de l'inscription (En cas de divorce, le second parent devra communiquer ses coordonnées s'il souhaite être également informé).

#### Assiduité en cours

La présence en TD étant obligatoire, la défaillance en travaux dirigés figurera sur le relevé de notes, et les parents pourront être informés de l'absence de l'étudiant.e à la lecture du relevé de notes.

#### Stages

Si l'étudiant réalise un stage, le représentant légal est impérativement identifié comme signataire de la convention et sa signature est obligatoire. L'étudiant.e devra prendre toutes les mesures nécessaires en terme de délai et d'anticipation pour recueillir cette signature avant le début du stage.

**Joindre la copie de la pièce d'identité du parent/représentant légal**

A Tours, le...../...../ 20....

**+ celle de l'étudiant**

Signature du représentant légal

**PASS : PARCOURS D'ACCÈS SPÉCIFIQUE SANTÉ**



**Parcours d'Accès Spécifique Santé (PASS)**

**Dossier de candidature aux épreuves d'admission aux formations de médecine, maïeutique, odontologie, pharmacie et kinésithérapie.**

**Article 6, arrêté 4 novembre 2019 :** « Tout candidat peut présenter deux fois sa candidature pour une admission dans les formations de médecine, de pharmacie, d'odontologie ou de maïeutique sous réserve d'avoir validé au moins 60 crédits ECTS supplémentaires lors de sa seconde candidature ».

Le présent dossier de candidature aux dites épreuves comprend :

- La description de votre parcours de formation antérieur et des établissements dans lesquels vous étiez inscrit ;
- Le nombre de vos candidatures antérieures déposées dans une université française, et le cas échéant, une attestation sur l'honneur indiquant le nombre d'inscriptions en première année commune aux études de santé (PACES), en première année du premier cycle des études de médecine (PCEM 1) ou en première année du premier cycle des études de pharmacie (PCEP 1) ;
- Une attestation sur l'honneur stipulant que vous n'avez pas déposé, au cours de la même année universitaire, de dossier de candidature pour la même formation dans une autre université.

**Une inscription administrative en PASS décompte une candidature pour une admission en deuxième année des études de santé.**

Vous avez la possibilité de formuler une annulation de votre inscription administrative par courriel ou courrier (*cachet de la poste faisant foi*) auprès de la scolarité de l'UFR médecine de l'université de Tours ou du Département de formation médicale de l'université d'Orléans **au plus tard le 15 octobre 2024.**

Dans ce cas, votre inscription administrative 2024/2025 ne sera pas comptabilisée comme une candidature.

Je soussigné(e) [Nom Prénom].....

N° étudiant de l'université de Tours (si existant) : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

**Cocher votre option-mineure :**

- Chimie  Physique  Sciences de la Vie  Mathématiques  Economie  Droit  STAPS

**Description de tout votre parcours d'études antérieur (avant 2024-2025) depuis l'obtention de votre baccalauréat :**

<b>Formation-Filière d'inscription*</b> (Exemples : Baccalauréat, PASS, LAS, Licence, etc...)	<b>Année scolaire ou universitaire</b> (Exemple : 2022/2023)	<b>Etablissement- Université</b> (Exemples : Lycée X, Université d'Angers)
<b>Baccalauréat ou équivalent</b>	<u>20</u> / <u>20</u>	.....
.....	<u>20</u> / <u>20</u>	.....
.....	<u>20</u> / <u>20</u>	.....
.....	<u>20</u> / <u>20</u>	.....
.....	<u>20</u> / <u>20</u>	.....

**\*Joindre OBLIGATOIREMENT vos relevés de notes des années antérieures certifiés par l'administration (avec cachet). Ce dossier permet la validation de votre inscription administrative.**

- Atteste sur l'honneur déposer un dossier de candidature à l'accès aux études de santé pour cette présente année 2024/2025.
- Atteste sur l'honneur ne pas avoir déposé, pour l'année 2024/2025, un dossier de candidature pour la même formation dans une autre université.
- Atteste sur l'honneur qu'il s'agit de ma :  1<sup>ère</sup> candidature pour l'année 2024/2025. **(Ne cocher qu'une seule réponse)**
  - 2<sup>ème</sup> candidature pour l'année 2024/2025
  - Préciser l'année de votre 1<sup>ère</sup> candidature : 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_

- En cochant cette case, je certifie l'exactitude de ma déclaration.**  
Une fausse déclaration m'expose à la non-recevabilité de ma candidature et aux sanctions prévues par les articles R. 811-36 du code de l'éducation et 441-1 du code pénal.

Fait à..... le ...../...../2024 Signature obligatoire :

**LICENCE ACCÈS SANTÉ**



**Licence Accès Santé (LAS)**

**Dossier de candidature aux épreuves d'admission aux formations de médecine, maïeutique, odontologie, pharmacie et kinésithérapie.**

**Article 6, arrêté 4 novembre 2019** : « *Tout candidat peut présenter deux fois sa candidature pour une admission dans les formations de médecine, de pharmacie, d'odontologie ou de maïeutique sous réserve d'avoir validé au moins 60 crédits ECTS supplémentaires lors de sa seconde candidature* ».

La candidature aux dites épreuves comprend **deux phases** distinctes :

- 1- **Phase 1 : Pré-dépôt du présent dossier de candidature**, lors de votre inscription administrative, qui comporte les renseignements, ci-dessous, à compléter :
  - ✓ La description de votre parcours antérieur et les établissements dans lesquels vous étiez inscrit ;
  - ✓ Le nombre de vos candidatures antérieures déposées dans une université française, et le cas échéant, une attestation sur l'honneur indiquant le nombre d'inscriptions en première année commune aux études de santé (PACES), en première année du premier cycle des études de médecine (PCEM 1) ou en première année du premier cycle des études de pharmacie (PCEP 1) ;
  - ✓ Une attestation sur l'honneur stipulant que vous n'avez pas déposé, au cours de la même année universitaire, un dossier de candidature pour la même formation dans une autre université.
  
- 2- **Phase 2 : En juin 2025** : dépôt final du dossier de candidature. Lors de la publication de vos résultats d'année, si vous êtes classé(e) ou autorisé(e) à participer aux épreuves du second groupe (oraux) : vous devrez confirmer ou renoncer au dépôt de votre dossier de candidature conformément à la procédure qui sera définie par l'arrêté pour l'année universitaire 2024-2025. **Important** : Accepter une admission directe ou participer aux épreuves de second groupe décompte une candidature.

**PHASE 1 : Pré-dépôt dossier de candidature**

Je soussigné(e) [Nom Prénom] .....

N° étudiant à l'université de Tours (si existant) : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|

Pour quelle formation et niveau êtes-vous inscrit(e) pour 2024/2025 : .....

**Description de tout votre parcours d'études antérieur (avant 2024-2025) depuis l'obtention de votre baccalauréat :**

Formation-Filière d'inscription* (Exemples : Baccalauréat, PASS, LAS, Licence, etc...)	Année scolaire ou universitaire (Exemple : 2022/2023)	Etablissement- Université (Exemples : Lycée X, Université d'Angers)
<b>Baccalauréat ou équivalent</b>	<b>20___/20___</b>	.....
.....	20___/20___	.....
.....	20___/20___	.....
.....	20___/20___	.....
.....	20___/20___	.....

**\*Joindre OBLIGATOIREMENT vos relevés de notes des années antérieures certifiés par l'administration (avec cachet). Ce dossier permet la validation de votre inscription administrative.**

- Atteste sur l'honneur déposer un dossier de candidature à l'accès aux études de santé pour cette présente année 2024/2025.
- Atteste sur l'honneur ne pas avoir déposé, pour l'année 2024/2025, un dossier de candidature pour la même formation dans une autre université.
- Atteste sur l'honneur qu'il s'agit de ma :  1<sup>ère</sup> candidature pour l'année 2024/2025.  
(Ne cocher qu'une seule réponse)  2<sup>ème</sup> candidature pour l'année 2024/2025  
Préciser l'année de votre 1<sup>ère</sup> candidature : 20\_\_\_/20\_\_\_

**En cochant cette case, je certifie l'exactitude de ma déclaration.**  
Une fausse déclaration m'expose à la non-recevabilité de ma candidature et aux sanctions prévues par les articles R. 811-36 du code de l'éducation et 441-1 du code pénal.

Fait à..... le ...../...../2024 Signature obligatoire :



**Document à compléter uniquement par les étudiants  
inscrits en licence de Droit ou Droit-Science politique**

## CHOIX DE LANGUE VIVANTE

NOM	
PRENOM	
DATE DE NAISSANCE	
N° ETUDIANT (pour les L2 uniquement)	

**Vous êtes inscrit en :**

L1 Droit

L1 Droit-Science Politique

L2 Droit

**Votre choix de langue (1 seul choix possible) :**

Anglais

Espagnol

Allemand

**Pour tous renseignements, contacter la Faculté de Droit au 02 47 36 10 50.**

UNIVERSITÉ DE TOURS

Faculté de droit, économie  
& sciences sociales  
50 avenue Jean Portalis  
37200 Tours  
02 47 36 10 60

[nadege.asselin@univ-tours.fr](mailto:nadege.asselin@univ-tours.fr)

## LISTE DES PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT À VOTRE DOSSIER

## PREMIÈRE INSCRIPTION A L'UNIVERSITÉ DE TOURS

## LISTE DES PIÈCES COMMUNES À TOUS LES ÉTUDIANTS

- Photocopie d'une pièce d'identité (Carte nationale d'identité, passeport, acte de naissance)
- Une photo d'identité - 35 mm x 45 mm, avec nom et prénom au dos
- Photocopie de votre relevé de notes du baccalauréat (ou équivalent) - **Pour les diplômés étrangers, fournir la traduction en français**
- Diplôme(s) ou titre(s) obtenu(s) donnant accès au niveau d'inscription demandé + relevés de notes correspondants - **Pour les diplômés étrangers, fournir la traduction en français**
- Attestation d'acquiescement ou d'exonération de la CVEC
- Attestation d'ADMISSION** Parcoursup mentionnant le vœu validé - **Pour les nouveaux bacheliers + L1 réorientés**
- Si vous avez participé à la JDC ou à la JAPD** : photocopie de votre certificat de participation
- Si vous n'avez pas encore participé à votre Journée de défense citoyenneté** : photocopie de votre attestation de recensement délivrée par votre mairie
- Le document sur la carte étudiante européenne signé (cf. page 8)
- Pour le règlement des droits d'inscription** : 1 chèque du montant des droits d'inscription, à l'ordre de l'Agent comptable de l'Université de Tours (cf. page 7)

## LISTE DES PIÈCES COMPLÉMENTAIRES À JOINDRE EN FONCTION DE VOTRE SITUATION

**Pour les étudiants mineurs** :  L'autorisation parentale complétée et signée et accompagné de la pièce d'identité du parent ou représentant légal du mineur + de celle de l'étudiant

**Pour les étudiants boursiers** :  Notification de bourse 2024-2025 (page 1 et 2 - Dossier Social Étudiant CROUS)

**Pour les étudiants communautaires boursier du gouvernement français** :  Décision d'attribution de Bourse du Gouvernement Français (BGF)

**Pour les étudiants de nationalité étrangère ayant fait l'objet d'une procédure d'admission en 1<sup>er</sup> ou 2<sup>nd</sup> cycle via Campus France ou eCandidat** :  Autorisation d'inscription à l'université de Tours

**Pour les étudiants arrivant d'un autre établissement français** :

- Photocopie de votre demande de transfert - Pour les étudiants arrivant d'une autre université française
- Si vous êtes admis en filière sélective (LP, M1)** : la décision d'admission dans la formation
- Si vous avez obtenu une validation des acquis** : la photocopie de la décision

**Pour les étudiants en césure** :  Autorisation délivrée par l'Université de Tours

**Pour les étudiants de Polytech et de l'IUT de Blois** :  Attestation d'assurance « Responsabilité civile » pour l'année universitaire 2024-2025 (au nom de l'étudiant)

**Pour les étudiants demandeurs d'asile** :  Récépissé de la préfecture

**Pour les étudiants inscrits en PASS** :

- Dossier de candidature aux épreuves d'admission aux formations de médecine, maïeutique, odontologie, pharmacie et kinésithérapie (cf. page 10)
- Si vous êtes titulaire d'un baccalauréat antérieurement à 2024**, photocopie du relevé de notes de bac + photocopie du diplôme

**Pour les étudiants inscrits en L.AS** :

- Dossier de pré-candidature aux épreuves d'admission aux formations de médecine, maïeutique, odontologie, pharmacie et kinésithérapie (cf. page 11)

**Pour les étudiants inscrits en Droit et Droit - Science politique** :

- Fiche de choix de langue vivante en L1 ou L2 (cf. page 12)

**Pour les étudiants inscrits en Orthophonie/Orthoptie :**

- Certificat médical établi par un médecin contre-indications physique et psychologique à l'exercice de la profession d'orthophoniste/d'orthoptiste
- Attestation d'assurance « Responsabilité civile » pour l'année universitaire 2024-2025 (au nom de l'étudiant)
- 4 photos d'identité - 35 mm x 45 mm, avec nom et prénom au dos

**RÉINSCRIPTION A L'UNIVERSITÉ DE TOURS****LISTE DES PIÈCES COMMUNES À TOUS LES ÉTUDIANTS**

- Attestation d'acquiescement ou d'exonération de la CVEC
- Le document sur la carte étudiante européenne signé (cf. page 8)
- Pour le règlement des droits d'inscription :** 1 chèque du montant des droits d'inscription, à l'ordre de l'Agent comptable de l'Université de Tours (cf. page 7)

**LISTE DES PIÈCES COMPLÉMENTAIRES À JOINDRE EN FONCTION DE VOTRE SITUATION**

**Pour les étudiants mineurs :**  L'autorisation parentale complétée et signée accompagné de la pièce d'identité du parent ou représentant légal du mineur + celle de l'étudiant

**Pour les étudiants boursiers :**  Notification de bourse 2024-2025 (page 1 et 2 - Dossier Social Étudiant CROUS)

**Pour les étudiants communautaires boursier du gouvernement français :**  Décision d'attribution de Bourse du Gouvernement Français (BGF)

**Pour les étudiants admis en filière sélective (LP, M1) :**  La décision d'admission dans la formation

**Pour les étudiants en césure :**  Autorisation délivrée par l'Université de Tours

**Pour les étudiants de Polytech et de l'IUT de Blois :**  Attestation d'assurance « Responsabilité civile » pour l'année universitaire 2024-2025 (au nom de l'étudiant)

**Pour les étudiants inscrits en PASS :**  Dossier de candidature aux épreuves d'admission aux formations de médecines, maïeutique, odontologie, pharmacie et kinésithérapie (cf. page 10)

**Pour les étudiants inscrits en LAS:**  Dossier de pré-candidature aux épreuves d'admission aux formations de médecine, maïeutique, odontologie, pharmacie et kinésithérapie (cf. page 11)

**Pour les étudiants inscrits en L1 ou L2 Droit :**  Fiche de choix de la langue vivante (cf. page 12)

**MERCI DE RENVoyer VOTRE DOSSIER D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE COMPLÉTÉ,  
AVEC LES PIÈCES JUSTIFICATIVES ET LE CHÈQUE DES DROITS UNIVERSITAIRES**

**AU SERVICE DE SCOLARITÉ QUI VOUS CONCERNE :**

**Faculté Arts et Sciences  
Humaines**

**Service de scolarité**

3 rue des Tanneurs  
BP 4103  
37041 TOURS cedex 1

**Centre d'études  
Supérieures de la  
Renaissance**

**Service de scolarité**

59 rue N ricault-Destouches  
BP 12050  
37020 TOURS Cedex 1

**Faculté Lettres et  
Langues**

**Service de scolarité**

3 rue des Tanneurs  
BP 4103  
37041 TOURS cedex 1

**Faculté Droit, Economie  
et Sciences Sociales**

**Site de Blois et Tours**

**Service de scolarité**

50 avenue Jean Portalis  
BP 0607  
37206 TOURS Cedex 03

**Faculté Sciences et  
Techniques**

**Service de scolarité**

Parc Grandmont  
37200 TOURS

**Antenne BLOIS**

**Service de scolarité**

3 place Jean Jaurès  
41000 BLOIS

**Faculté de Médecine**

**Service de scolarité**

10 boulevard Tonnellé  
BP 3223  
37032 TOURS cedex 1

**Faculté d'Odontologie**

**Mme Sophie LAVERGNE**

10 boulevard Tonnellé  
37000 TOURS

**Faculté de Pharmacie**

**Service de scolarité**

31 avenue Monge  
37200 TOURS

**I.U.T. de Blois**

**Service de scolarité**

15 rue de la Chocolaterie  
BP 32903  
41029 BLOIS cedex

**I.U.T. de Tours**

**Service de scolarité**

29 rue du Pont-Volant  
37082 TOURS Cedex 2

**Institut d'Administration  
des Entreprises (IAE)**

**Service de scolarité**

50 avenue Jean Portalis  
BP 0607  
37200 TOURS

** cole d'Ingénieurs  
Polytechnique de  
l'Université de Tours**

**Service de scolarité**

7 avenue Marcel Dassault  
37200 TOURS

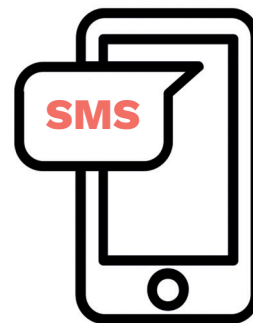
## ANNEXE 1 : ENVIRONNEMENT NUMÉRIQUE DE TRAVAIL (ENT)

L'Environnement Numérique de Travail permet l'**accès à vos services numériques** : mail étudiant, emploi du temps, plate-forme de cours en ligne, wifi université, etc...

### COMMENT ACTIVER MON COMPTE ENT ?

*Uniquement pour les nouveaux inscrits à l'université de Tours*

1. **Après la validation de votre inscription administrative** par votre scolarité, vous recevrez en simultanément **un mail et un SMS**, comportant :
  - **Votre identifiant de connexion (= numéro étudiant + t)**
  - **L'adresse url pour activer votre ENT.**
2. **Après l'activation de votre compte**, vous recevrez un second SMS comportant un code de validation pour votre mot de passe.



**Vous devrez valider votre mot de passe à partir de votre téléphone portable ou de votre ordinateur personnel.**



Pour pouvoir utiliser un ordinateur fixe de l'université (cours informatique, ordinateurs en libre-service, ...), vous devrez avoir activé votre compte ENT et validé votre mot de passe sur votre téléphone ou votre ordinateur personnel.

**N'attendez pas la dernière minute !**

Les services numériques vous seront présentés lors de votre semaine d'accueil. Ne ratez pas cette présentation, elle simplifiera votre vie d'étudiant pendant l'année universitaire.

**> Planning des présentations disponible auprès de votre scolarité.**





LE PASSEPORT CULTUREL ETUDIANT



Le Passeport Culturel Étudiant, votre carte culture !

Avec votre PCE, accédez toute l'année à des centaines de manifestations culturelles à tout petit prix. Spectacles, cinéma, expos, visites, stages, rencontres... optez pour une année de découvertes et d'émotions.

[pce.univ-tours.fr](http://pce.univ-tours.fr)



SERVICE CULTUREL

Au 1<sup>er</sup> étage du site des Tanneurs, bureau 109 A  
Tél. 02 47 36 64 15  
Mél. : christelle.berthier@univ-tours.fr

8 €

Pour acheter votre PCE, rendez-vous :

- sur votre dossier d'inscription en enseignement supérieur et cochez la case PCE
- au service culturel
- via l'appli



Vous pourrez également prendre des infos et/ou acheter votre PCE lors du festival de rentrée, le 26 septembre de 12h à 18h30, place Anatole France à Tours.

Laissez-vous guider !



et [pce.univ-tours](https://www.instagram.com/pce.univ-tours), les coups de cœur et bons plans du PCE



La newsletter, focus sur l'actualité culturelle, tous les 15 jours dans votre boîte mail universitaire



[www.pce.univ-tours.fr](http://www.pce.univ-tours.fr), les lieux partenaires, leurs offres PCE et leur agenda

LE SPORT À L'UNIV'



Faites du sport avec le SUAPS !

Tous les étudiants de l'Université de Tours peuvent accéder à l'ensemble des offres mises en place par le service des sports. De nombreux cours, stages, ateliers, événements, formations diplômantes et compétitions sont proposés.



SUAPS

14 rue Monge - 37200 Tours  
Tél. 02 47 36 70 24  
Mél. : suaps@univ-tours.fr

Before Time • du 2 au 6 septembre :

Des séances d'essai pour découvrir des activités que vous pourrez ensuite pratiquer tout au long de l'année. Avant de vous inscrire pour le semestre, venez essayer une ou plusieurs activités tout au long de cette semaine de découverte.

Le temps d'un cours, vous pourrez pratiquer l'une des 25 disciplines proposées et ainsi vous faire un avis.

[Before Time](#)

FAC'à vélo • jeudi 12 septembre • 18h-22h :

Par équipe de 5, enfourchez vos vélos et partez à la découverte de la ville et de l'Université à travers un parcours d'orientation unique !

- Départ des sites : Anatole France, Grandmont
- Activité gratuite sur inscription
- Vélo prêté en fonction des stocks disponibles

[FAC'à Vélo](#)

[sport.evenement.suaps@univ-tours.fr](mailto:sport.evenement.suaps@univ-tours.fr)